

## ATTACHÉ E INFO-DESK

La figura dell'attaché rappresenta la carta di presentazione non solo del Comitato Organizzatore dei Campionati Europei Indoor di Atletica Leggera Torino 2009, ma soprattutto della Città di Torino.

Nella sua attività di supporto alle delegazioni, il volontario di questo settore è un vero e proprio ponte tra le squadre e il Comitato Organizzatore.

Per questo motivo si richiedono caratteristiche imprescindibili che valgono anche per l'attaché dedicato agli ospiti di rilievo del Comitato.

In questo settore sono incluse anche le attività di accoglienza e di informazione ai desk predisposti in tutti i punti nevralgici durante la manifestazione, quali hotel, aeroporto e Oval Lingotto.

### LE MANSIONI DEL VOLONTARIO

- **IL DESK ATTACHÉ**  
supportare in albergo e sul campo di gara le delegazioni: verificare le esigenze della squadra e trasmetterle al proprio referente, restare a disposizione della delegazione per eventuali esigenze da soddisfare.
- **L'ATTACHÉ ASSEGNATO SPECIFICAMENTE AD UN OSPITE**  
accompagnare l'ospite del Comitato Organizzatore durante tutto il suo soggiorno, fungendo anche da interprete
- **SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E DI ASSISTENZA AGLI OSPITI** fornire supporto ed operare in stretta collaborazione con le Autorità aeroportuali dell'Aeroporto di Torino Caselle, per assicurare assistenza agli ospiti e alle delegazioni nell'adempimento delle formalità doganali e del recupero/spedizione bagagli.  
Il Volontario dovrà essere disponibile dall'arrivo degli ospiti alla loro partenza all'interno dell' aeroporto.

Le sue principali mansioni saranno quelle di ricevere preventivamente dall'organizzazione tutti gli orari d'arrivo e di partenza dei partecipanti, avere una perfetta conoscenza delle varie procedure a cui devono sottoporsi gli ospiti e le delegazioni e dare informazioni sull'intero programma, ricevere preventivamente dall'organizzazione tutti gli orari d'arrivo e di partenza dei partecipanti.

## **LE COMPETENZE**

Alta disponibilità e flessibilità, capacità sopportazione dello stress, capacità di problem solving, capacità di entrare in sintonia con le delegazioni stranieri e gli ospiti, capacità di comprendere le differenze culturali

Ottima conoscenza orale delle lingue straniere, in primis la lingua inglese data la sua valenza come lingua franca a livello internazionale.

Un'ottima conoscenza della lingua francese orale rappresenta un altro asso nella manica di un buon team attaché che riesca ad adempiere alle sue funzioni, naturalmente la conoscenza di altre lingue straniere, più o meno diffuse, è un punto di forza preziosissimo per un desk attaché.